



UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUCUMAN
Facultad de Ciencias Naturales e Instituto Miguel Lillo
INSTITUTO SUPERIOR DE ENTOMOLOGÍA “Dr. Abraham Willink” (INSUE)

LICENCIATURA EN CIENCIAS BIOLOGIA

MATERIA DE ESPECIALIDAD:

“COMUNICACION DE LOS RESULTADOS: La Redacción Científica” Año 2018

Orientaciones: para todas las orientaciones: Biología molecular - Conservación y Recursos Naturales – Ecología – Fisiología – Genética – Microbiología – Morfología – Paleontología – Sistemática.

PROGRAMA TEORICO PRÁCTICO

Profesora: Dra. Lucía E. Claps (docente FCN-IML; INSUE)

Requisitos para cursar materias de especialidad: regularizado y aprobado, al menos, 17 materias del plan de estudio.

Destinatarios: La materia está destinada a los alumnos de la Licenciatura en Biología de la Facultad de Ciencias Naturales e IML, de todas las orientaciones: Biología molecular - Conservación y Recursos Naturales – Ecología – Fisiología – Genética – Microbiología – Morfología – Paleontología – Sistemática.

También podrán cursar la materia alumnos de otras Facultades en calidad de alumnos vocacionales

Fundamentos

Una de las dificultades que obstaculizan el desempeño profesional, y la permanencia, regularidad y éxito de los estudiantes universitarios y terciarios en el desarrollo de sus carreras, es la falta de capacitación en el área de la redacción y escritura, exigidos por el medio.

En algunas carreras universitarias y terciarias, desde los primeros cursos se realizan trabajos referidos a redacción de proyectos, monografías e informes, lo que agiliza notablemente la capacidad en los futuros profesionales. Sin embargo, por lo general no existen, curricularmente establecidos, talleres de redacción y expresión escrita. Otras veces existen pero falta la guía de un profesional ligado a las carreras científicas en cuestión, lo que hace que los talleres sean muy generales y por ende poco aprovechados por los alumnos.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUCUMAN
Facultad de Ciencias Naturales e Instituto Miguel Lillo
INSTITUTO SUPERIOR DE ENTOMOLOGÍA “Dr. Abraham Willink” (INSUE)

Esta misma dificultad se observa en muchos jóvenes profesionales y trabajadores, quienes en sus instituciones, públicas o privadas, deben aprender recién a redactar notas e informes. Asimismo muchas veces las investigaciones desarrolladas durante varios años quedan sin ser comunicadas a la comunidad por la dificultad que tienen los profesionales de redactar sus trabajos o notas científicas.

En carreras como la nuestra, donde el plan de estudio contempla la realización de una tesina final de carrera, es de importancia brindarle al alumno las herramientas que lo ayuden a presentar la misma en forma escrita lo mas aceptable posible, cumpliendo con las normas internacionales de escritura, lo que le servirá también para su trabajo futuro, tanto en estudios de cuarto nivel como en su actividad profesional

Objetivos

1. Transmitir criterios y técnicas de redacción científica y profesional de uso corriente en nuestro país y en el mundo
2. Transmitir los criterios de ordenamiento y secuencia de la información de una tesina de grado
3. Adiestrar y estimular a los estudiantes en los procesos de redacción, revisión, corrección, arbitraje de pares, etc.
4. Desarrollar la destreza y la creatividad para la redacción científica y profesional
5. Desarrollar la habilidad para redactar con pertinencia, coherencia y ajuste a consignas solicitadas por evaluadores o superiores, tanto en el ámbito estudiantil, como en el ámbito científico.
6. Fortalecer la autoestima de estudiantes y jóvenes profesionales, aumentando su habilidad para la comunicación escrita.
7. Ejercitar la redacción individualmente
8. Informar a los estudiantes sobre los criterios de selección de revistas para la publicación de sus investigaciones e introducirlos en el conocimiento y uso de los nuevos soportes de comunicación que facilitan las nuevas tecnologías de la información para difundir la producción científica.
9. Conocer el proceso de publicación en revistas científicas

Contenidos

1. **Fundamentos de la redacción científica: Características de la Redacción Científica.** Investigación y publicación. Definición de artículo científico. Redacción literaria y redacción científica. La publicación en congresos. ¿La publicación es solo impresa?. Proceso de elaboración y redacción. Requisitos de claridad, brevedad, naturalidad y corrección gramatical. Ejercicios de síntesis.
2. **La organización de una tesina de grado.** Secuencia de la información. Títulos a desarrollar. El primer borrador. La versión final.
3. **La organización de un trabajo científico.** Tipos de publicaciones. Partes de un trabajo científico: Título, Palabras clave. Resumen y Abstract. Introducción. Materiales y Métodos. Resultados, tablas y figuras. Discusión. Conclusión. Agradecimientos. Bibliografía citada. Apéndices. Ejercicios de síntesis.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUCUMAN
Facultad de Ciencias Naturales e Instituto Miguel Lillo
INSTITUTO SUPERIOR DE ENTOMOLOGÍA "Dr. Abraham Willink" (INSUE)

4. **Preparación del manuscrito.** Idioma del artículo. Uso de primera o tercera persona. Revisión de la versión semifinal y final. Derechos de autor. Ejercicios de síntesis.
5. **El proceso de redacción.** Redacción del título. Definición de palabras clave y título abreviado. El problema del autor, afiliación. Problemas éticos. La importancia de resumen y abstract. La Introducción. Marco teórico. Importancia del trabajo. Objetivos e hipótesis. Descripción de materiales y métodos. Descripción del área de estudio y de los métodos empleados. Como se cita el material estudiado. Los resultados. Coherencia entre resultados y métodos. El uso y abuso de tablas y figuras. La discusión y conclusiones. Coherencia con resultados e introducción. Las citas bibliográficas, reglas internacionales. Ejercicios de síntesis.
6. **Faltas comunes en la redacción científica.** Sintaxis descuidada. Concordancia. Pronombres. Puntuación. Faltas ortográficas. Uso de abreviaturas. Lenguaje informal. Ejercicios de síntesis.
7. **Tipos y Valoración de Revistas.** *Citation Index*. *Impact factor*. Selección de la revista. Las publicaciones electrónicas. Proyecto SCiELO. Núcleo Básico de Revistas. Revistas y Libros: ISSN, ISBN. Publicaciones de acceso abierto.
8. **Publicación de un manuscrito.** El arbitraje de pares. Las correcciones. Pruebas de páginas y galeras. Las separatas, impresas y electrónicas. La difusión de la publicación.

Bibliografía básica

- CETTO, A.M. & HILLERUD, K. 1995. *Publicaciones Científicas en América Latina*. Fondo de Cultura económica. México
- CAMPOS ROSA, J. 2000. La comunicación científica: ¿arte o técnica?. *Ars Pharmaceutica* 41(1): 11.18
- DAY, R. 2005. Cómo escribir y publicar trabajos científicos. *Organización Mundial de la Salud. 3er. Edición español. Publ. Cs. y Técnica* Nro. 598: 1-269
- GOPEN, G.D. & SWAN, J.A, 1990. The Science of Scientific Writing. *American Scientist* 78: 550-558
- MARRO, M. & DELLAMEA, A. 2000. Producción de textos. Estrategias del escritor y recursos del idioma. Docencia. Universidad de Buenos Aires: 107-207
- MARI MUTT, J. A. Manual de Redacción Científica. <http://www.caribjsci.org/epub1>
- MARTIN, J. & GURREA, P. 2000. La Entomología en España y las revistas incluidas en el Science Citation Index. *Boln. Asoc. Esp. Ent.* 24(3-4): 139-156
- MENDOZA, D.H. & VARA, A.M. 2002. Los nuevos caminos de la comunicación científica. *Ciencia Hoy* 11 (66):1-6
- MERCADO, S. 2001. ¿Cómo hacer una tesis? *Tesinas, Informes, Memorias, Seminarios de Investigación y Monografías*. Editorial Limusa. México.
- MIYASHIRO, M. 2006. Errores más comunes en la redacción científica. *Encuentro Nacional de Editores de Revistas*.
- MOYANO, E. I. 2000. *Comunicar Ciencia. El artículo científico y las comunicaciones a congresos*. Editorial Universidad Nacional de Lomas de Zamora. Buenos Aires.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUCUMAN
Facultad de Ciencias Naturales e Instituto Miguel Lillo
INSTITUTO SUPERIOR DE ENTOMOLOGÍA “Dr. Abraham Willink” (INSUE)

SABINO, C. A. 1998. *Cómo hacer una tesis y elaborar todo tipo de escritos*. Editorial Lumen Humanitas, Buenos Aires.
RIBBI-JAFFÉ, A. Normas Básicas para la Redacción de un Artículo Científico.
www.unet.edu.ve

Modalidad de Dictado: 1) clases presenciales de tipo teoricas, teorico practicas y talleres de trabajo 2) actividades grupales e individuales, no presenciales, con supervisión del docente en forma virtual

Régimen de evaluación y promoción

La evaluación es una parte importante del proceso enseñanza-aprendizaje. Es un medio para iniciar un análisis de las “responsabilidades” de todos los elementos y protagonistas que codeterminan los resultados alcanzados. La evaluación es el conjunto de acciones por las cuales se obtiene, analiza e interpreta información, para juzgar alternativas y argumentar decisiones que revitalicen cualitativamente los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Se proponen tres instancias de evaluación:

- **Evaluación inicial diagnóstica:** al inicio de la materia a fin de conocer la presencia o ausencia de aprendizajes previos. Con ésto se podrá diseñar acciones a partir de los aprendizajes “actuales” de los alumnos y por otro lado genera en ellos la conciencia de lo que está claro y lo que está confuso.
- **Evaluación parcial o de seguimiento:** permitirá analizar los aciertos, desaciertos, progresos, confusiones, bloques, dificultades que se van presentando. Permitirá realizar reajustes, modificaciones y reacomodaciones puntuales.
- **Evaluación final:** a fin de evaluar los resultados esperados y constatar el grado y nivel alcanzado se realizará una evaluación final global de toda la materia en forma oral.

Las condiciones de aprobación son:

- 1) Promoción directa (sin examen final): para ello el alumno debe cumplir con al menos el 80% de asistencia a teóricos, teorico practicos y a prácticos, aprobar el 80% de los trabajos prácticos y el 100 % de los trabajos grupales (cuatro) referidos a: Resumen; Trabajo Cientifico, Errores Frecuentes de Sintaxis; Presentacion y Envio de un Trabajo Cientifico, mas la elaboración y entrega de un trabajo final consistente en el “arbitraje” de un trabajo científico ya publicado (con autoria anónima). La nota mínima de aprobación es de 7 (siete) puntos, en cada una de las instancias de evaluación.
- 2) Regularidad (promoción con examen final): para ello el alumno deberá Regularizar la asignatura: debiendo cumplir con el 70% de asistencia de los prácticos; (la asistencia a los teóricos no es obligatoria). Además deberá aprobar el 70% de de los trabajos grupales (cuatro) referidos a: Resumen; Trabajo Cientifico, Errores Frecuentes de Sintaxis; Presentacion y Envio de un Trabajo Cientifico. Esto le da la regularidad de la materia que le permitirá luego ser evaluado en mesa de exámenes ordinarias en forma escrita por un tribunal examinador